**关于开展管理学院2019年本科全英文课程建设申报工作通知**

各位老师：

为进一步提高我院本科教学质量，加强管理学院国际化人才培养，根据《兰州大学管理学院本科生全英文课程建设管理办法》，学院决定开展2019年度管理学院全英文课程建设申报工作。现将有关事宜通知如下：

**一、建设目标与内容**

2019年学院拟建设5门左右全英文课程。

申报全英文课程的教师须使用全英文授课并采用全英文基础教学材料，包括教学课件、教学大纲、试题、相关阅读材料等。课程建设期间鼓励教师编写全英文教材。

2019年英文课程建设时间为2019年4月-2019年12月。

**二、申报流程**

1.申报教师根据《兰州大学管理学院本科生全英文课程建设管理办法》填写并提交《兰州大学管理学院全英文教学课程申请审批表》，提交本科教学办公室。

2.学院组织专家针对申报教师提供教学材料进行评审，评定出可开展实施的课程建设名单。

**三、经费管理**

1.学院给予本次立项的每门英文课程3万元经费支持，所有经费从“拔尖创新人才培养”项目列支，经费使用按照兰州大学财务管理制度执行。

2.全英文课程立项后，先拨付2万元经费，学院将于2019年7月进行中期考核，考核通过后再拨付剩余经费，到期未完成考核任务者，学院将通过其他方式追回经费。

3.经费执行进度。2019年6月底执行总经费的50%，8月底执行75%，9月底执行80%，11月底执行完毕，教学团队经费以额度方式下达，未达到相应节点执行要求的团队，学院将收回剩余额度。

**四、申报时间与材料要求**

各位老师于2019年4月15日前将《兰州大学管理学院全英文教学课程申请审批表》（一式一份）提交至本科教学办公室（齐云楼1228办公室），同时将申报材料电子版发送至glbk@lzu.edu.cn。

联系人：李晶晶 0931-5298160

特此通知。

兰州大学管理学院

 2019年4月